

Статут

Статут «Німецько-української допомоги з Дренштайнфурта (ДУХ Дренштайнфурта) е. V»

Преамбула:

Товариство «Німецько-українська допомога з Дренштайнфурта (ДУХ Дренштайнфурта) е. V» об'єднує людей, які цікавляться культурою України, дружбою між Німеччиною та Україною і поширенням знань про Україну.

Це об'єднання ґрунтується на переконанні, що Україна, як частина європейської спільноти держав, сама вирішить своє майбутнє у свободі та мирі.

§ 1 Назва, місцезнаходження та фінансовий рік

1. асоціація має назву

«Німецько-українська допомога з Дренштайнфурта (ДУХ Дренштайнфурта) е. V» 2. має юридичну адресу в м. Дренштайнфурт та внесена до реєстру об'єднань місцевого суду м. Ален.

3. фінансовим роком є календарний рік.

§ 2 Завдання та цілі об'єднання

1. метою об'єднання є сприяння

- мистецтву та культурі; (§ 52 II 5. АО)
- освіті, народному та професійному навчанню (§ 52 II 7. АО)
- допомоги переслідуваним за політичними, расовими або релігійними мотивами

особам, біженцям, переміщеним особам, жертвам війни, особам, які пережили війну, інвалідам війни та військовополоненим; (§ 52 ч. 10 АО)

- сприяння порятунку від смертельної небезпеки; (§ 52 ч. 11 АО)

- сприяння протипожежному захисту, захисту від стихійних лих та цивільному захисту;

(§ 52 ч. 12 АО)

сприяння розвитку інтернаціональних почуттів, толерантності у всіх сферах культури та ідеї міжнародного взаєморозуміння; (§ 52 ч. 13 АО)

2. товариство реалізує свої цілі, зокрема, шляхом

- організації та просування культурних заходів за участю українських митців
- організації та участі в публічних пам'ятних та інформаційних заходах, таких як віча, демонстрації та панельні дискусії

Освітні та виховні заходи для дітей та молоді через освітні програми, що мають практичний зв'язок з Україною;

встановлення прямих зв'язків між представниками культурного, соціального, релігійного, наукового та спортивного життя

Гуманітарна та логістична підтримка нужденних в Україні та біженцям з України, зокрема, надання транспортних засобів, одягу, медикаментів, продуктів харчування тощо (за потребою)

3. об'єднання переслідує виключно і безпосередньо благодійні цілі в розумінні розділу «Податкові пільгові цілі» Податкового кодексу Німеччини з поправками. Вона не переслідує в першу чергу власні економічні цілі.

4. кошти асоціації можуть бути використані лише для цілей, визначених у статуті. Члени не можуть отримувати будь-які вигоди з фондів Асоціації.

5. жодна особа не може отримувати перевагу за рахунок витрат, які не відповідають меті асоціації, або за рахунок непропорційно високої винагороди.

§ 3 Членство

1. членом Асоціації може бути будь-яка фізична або юридична особа, яка поділяє цілі Асоціації.

2. рішення про прийняття члена приймається Правлінням на підставі письмової заяви про вступ. Право на вступ не є обов'язковим; відмова у прийнятті не повинна бути мотивованою. Якщо заяву про вступ відхилено, заявник отримує письмове повідомлення про це.

3 Членство припиняється через відставку, виключення або смерть. Вихід у відставку можливий у будь-який час і повинен бути заявлений у письмовій формі до Виконавчої Ради.

4. Член може бути виключений з поважних причин. Це, зокрема, стосується випадків, коли член не виконує своїх членських зобов'язань, незважаючи на письмову вимогу, якщо він/вона порушує цілі асоціації або якщо членство в асоціації або її членах більше не є доцільним для асоціації або її членів через його/її поведінку. Рішення про виключення приймається Загальними зборами.

§ 4 Внески

1. Члени Асоціації визначають свій внесок на власний розсуд. Вони визначаються шляхом оплати. Загальні збори членів можуть встановлювати керівні принципи, але вони не є обов'язковими і носять лише рекомендаційний характер.

2. загальні збори можуть більшістю в $\frac{3}{4}$ голосів прийняти рішення про встановлення обов'язкового мінімального внеску. Подальші добровільні внески залишаються можливими.

§ 5 Органи Асоціації

Органами Асоціації є

- Загальні збори членів (§ 6)
- Виконавча рада (§ 7)

§ 6 Загальні збори членів

1. загальні збори проводяться щонайменше раз на рік. Вони також проводяться, якщо цього вимагають інтереси Асоціації або якщо цього письмово вимагають щонайменше 10% членів або Виконавча рада із зазначенням причин.

2. Загальні збори скликаються Правлінням шляхом письмового запрошення (поштою або електронною поштою) з терміном повідомлення не менше двох тижнів та одночасним оголошенням порядку денного. Період повідомлення починається на наступний день після відправлення запрошення. Запрошення надсилається на останню (електронну) адресу, яку було повідомлено Виконавчій раді, після чого вважається, що воно отримане.

3 На засіданні головує Виконавча рада або особа, яку призначає Виконавча рада. Голова зборів призначає секретаря. Засідання має кворум, якщо воно було належним чином скликане, незалежно від кількості присутніх членів. Кожен член Ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів пропозиція вважається відхиленою. На кожних Загальних зборах ведеться протокол, який підписується головою зборів та секретарем, який веде протокол.

4 Загальні збори несуть відповідальність за всі завдання Асоціації, якщо вони не віднесені до компетенції іншого органу. Зокрема, вони відповідають за

1. розгляд річного звіту та річної фінансової звітності
2. звільнення Правління в цілому або окремих членів Правління
3. прийняття рішень щодо членських внесків (§ 4)
4. прийняття рішень про внесення змін до Статуту
5. прийняття рішення про розпуск асоціації (§ 8)
6. прийняття рішення про виключення членів

5. рішення Загальних зборів приймаються простою більшістю голосів, якщо інший кворум не передбачений цим Статутом або законом. Для внесення змін до Статуту та розпуску Асоціації необхідна більшість у $\frac{3}{4}$ голосів. Голосування за дорученням не дозволяється. Утримання від голосування не враховується.

6. місце проведення зборів визначається органом, що їх скликає. Збори повинні переважно відбуватися в приміщенні Асоціації.

§ 7 Виконавча рада

1 Виконавча рада складається з голови, другого голови та скарбника, які обираються строком на три роки.

2. другий Голова підтримує Голову в усіх питаннях, а якщо він не в змозі виконувати свої обов'язки, то діє в якості його заступника.

3. скарбник керує казначейством Асоціації та веде належний облік усіх надходжень та витрат. Він/вона повинен/повинна подавати свій власний звіт про стан рахунків Загальним зборам. Він отримує платежі на користь Асоціації під розписку.

4. Правління здійснює управління справами Асоціації під свою відповідальність відповідно до рішень Загальних зборів. Виконавча рада потребує схвалення Загальних зборів членів для здійснення управлінських заходів Асоціації, вартість яких перевищує 3 000 євро. Вищезазначені положення в реченнях 1 та 2 є обмеженнями у внутрішніх відносинах і не включають жодних обмежень повноважень Ради директорів щодо представництва перед третіми особами.

5. два члени Правління представляють асоціацію в юридично ефективний спосіб у значенні § 26 BGB. Вони звільняються від обмежень, передбачених § 181 BGB щодо асоціації. Правління діє до проведення нових виборів. Переобрання до складу Правління можливе без обмежень.

6 Якщо член Виконавчої ради є членом Асоціації, то його повноваження у Виконавчій раді також припиняються.

7. рішення Правління приймаються одноголосно, в іншому випадку - простою більшістю голосів присутніх членів Правління. Рішення також можуть бути прийняті в письмовій формі, якщо на це згодні всі члени Правління. Засідання Правління мають відбуватися щонайменше раз на квартал і фіксуватися у письмовій формі. Правління може запрошувати на свої засідання гостей.

(8) Відповідальність Виконавчої Ради в цій якості обмежується грубою недбалістю та умислом по відношенню до Асоціації або її членів.

9. Виконавча рада може прийняти свій власний регламент роботи.

§ 8 Припинення діяльності Асоціації

1. Загальні збори приймають рішення про розпуск Асоціації більшістю у 3/4 голосів присутніх членів за пропозицією Виконавчої ради. Пропозиція про розпуск Асоціації повинна бути повідомлена в запрошенні.

2. у разі ліквідації об'єднання або припинення існування благодійних цілей, що мають податкові пільги, майно корпорації передається юридичній особі публічного права або іншій корпорації, що має податкові пільги, для використання в благодійних цілях у розумінні § 52 абз. 2 речення 1 п. 5, та/або п. 7, п. 10, п. 11, п. 12 або п. 13 АО.

§ 9 Повноваження Правління

1. Правління уповноважене приймати та впроваджувати зміни та доповнення до цього Статуту під свою відповідальність без необхідності прийняття рішення Загальними зборами, за умови, що ці зміни вимагаються наглядовими, судовими або фінансовими органами з формальних причин.

2. всі члени Асоціації повинні бути повідомлені про такі зміни до Статуту в письмовій формі в найкоротший термін.